

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 1026 del 28 IUG. 2022

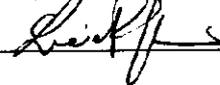
Oggetto: Conferimento, all'ing. Carmelo Morsini, Dirigente Ingegnere, dell'incarico di direttore della Unità Operativa Complessa di Staff "Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali".

L'istruttore



Il Responsabile del Procedimento

(artt. 5-6 L. 241/90)



Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. Niccolò Rostato ha adottato la seguente deliberazione

Premesso che:

- che con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019 è stato approvato il nuovo documento di riordino della rete ospedaliera;
- con Decreto Assessoriale n. 1675 del 31 luglio 2019 sono state emanate le “Linee guida per l'adeguamento degli atti aziendali al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019” nonché forniti i relativi indirizzi operativi;
- con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019 questa ARNAS ha provveduto ad adeguare il proprio atto aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera il proprio atto aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con il D.A. n. 22 dell'11 gennaio 2019, tenendo conto delle linee guida e degli indirizzi operativi, giusta D.A. 1675 del 31 luglio 2019 e come da documento e relativi allegati costituenti parte integrante del provvedimento stesso;
- con nota prot. 16836 del 30 settembre 2019 il suddetto provvedimento è stato trasmesso all'Assessorato regionale della Salute per l'esercizio della funzione di controllo prevista dall'art. 16 della Legge Regionale n. 5/2009, volta a verificarne la conformità alla programmazione sanitaria nazionale e regionale;
- con nota prot. A.I.3/72155 del 29 ottobre 2019 l'Assessorato della Salute ha ritenuto, in sede di controllo, di dover effettuare rilievi e formulare osservazioni in ordine all'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con la deliberazione 546/2019;
- con nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019, questa ARNAS ha puntualmente riscontrato la suddetta nota assessoriale;
- con verbale del 16 dicembre 2019, redatto agli esiti della riunione tenutasi presso gli uffici dell'Assessorato e sottoscritto dal Dirigente generale dell'Assessorato della Salute e dal Direttore generale dell'ARNAS “Garibaldi”, l'Assessorato – nel prendere atto del contenuto della nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019 – ha individuato alcune prescrizioni, impegnando l'Azienda a produrre l'atto aziendale rimodulato nei termini convenuti, corredato da relativo atto deliberativo
- con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 si è proceduto alla modifica dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con deliberazione n. 546 del 3° settembre 2019, adeguando lo stesso alle prescrizioni del verbale di riunione del 16 dicembre 2019.

Vista la deliberazione n. 41 del 6 febbraio 2020 con la quale la Giunta regionale ha espresso parere favorevole sul testo dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi” di Catania, riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

Visto il Decreto Assessoriale 114 del 19 febbraio 2020 con il quale, ai sensi dell'art.16 della L.R. 14 aprile 2009, n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta regionale con la richiamata deliberazione n. 41/2020, è stato approvato l'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi di Catania nel testo riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

Richiamato l'allegato 1, sub 1.2, dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 ed approvato con D.A. 114/2020, che individua – nell'ambito dell'organigramma dell'ARNAS – le Unità Operative Complesse di Staff.

Rilevato che fra le U.O.C. di staff previste dall'allegato 1.2 dell'atto aziendale sopra richiamato, rientra anche la U.O.C. "Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali".

Vista la deliberazione n. 708 del 7 agosto 2020, con la quale è stato adottato il regolamento dell'ARNAS disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza medico-sanitaria, ai sensi del CCNL 19 dicembre 2019.

Vista la deliberazione n. 850 del 16 luglio 2021, con la quale è stato approvato il regolamento aziendale per l'affidamento, la valutazione, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale dell'area della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale.

Considerato che:

- a) con deliberazione n. 784 del 7 giugno 2022 è stato disposto l'avvio della procedura per il conferimento – tramite avviso pubblico emanato nel rispetto dell' art. 4 dei regolamenti aziendali approvati con deliberazione n. 708/2020 (Dirigenza medica) e con deliberazione n. 850/2021 (Dirigenza PTA) e richiesta di manifestazione di interesse da parte dei soggetti aventi titolo – dell'incarico di Responsabile della U.O.C. "Controllo di gestione" riconducibile all'area di staff, come individuata nell'allegato 1.3 dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi", adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 ed approvato con D.A. 114/2020;
- a) ai sensi del bando di cui alla richiamata deliberazione n. 784/2022, possono partecipare all'avviso per il conferimento dell'incarico di direzione della Unità Operativa Complessa "Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali" tutti i dirigenti dell'area sanitaria, amministrativa, tecnica e professionale dipendenti dell'ARNAS, in possesso di adeguata esperienza e qualificazione superiore a tre anni, maturata con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato nell'area di riferimento dell'incarico;
- b) i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di cui al presente avviso sono i seguenti:
 - rilevanza dell'incarico di UOS ricoperto nell'ambito dello staff aziendale;
 - titoli culturali posseduti;
 - profilo di appartenenza ed aderenza del profilo alla professionalità richiesta;
 - capacità gestionali, con particolare riferimento al governo del personale;
 - incarichi dirigenziali precedentemente ricoperti;
 - attitudini personali;
 - specifiche capacità professionali, debitamente documentate, in ordine all'adeguata formazione conseguita;
 - capacità di correlarsi con le altre strutture e servizi nell'ambito dell'organizzazione dipartimentale;
 - natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale della performance organizzativa ed individuale, nonché delle valutazioni riportate in

- relazione agli incarichi precedentemente ricoperti;
- criterio della rotazione, ove applicabile.
- c) la valutazione complessiva degli elementi curriculari, nonché di quelli dettagliatamente sopra indicati, deve essere riportata in una apposita scheda di valutazione, compilata per ciascun dirigente valutato, ai fini del conferimento dell'incarico e conservata agli atti della procedura;
- d) in presenza della dimostrata adeguata esperienza e qualificazione nell'area professionale nell'area di riferimento dell'incarico (Controllo di gestione), l'incarico verrà conferito al candidato con esperienza professionale superiore ad anni cinque. In mancanza, l'incarico potrà essere conferito a dirigente con minor esperienza professionale dirigenziale – comunque non inferiore ad anni tre – in possesso della adeguata esperienza e qualificazione professionale maturata nell'area di riferimento dell'incarico;
- e) la proposta motivata di conferimento dell'incarico viene effettuata congiuntamente dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, valutati tutti gli elementi ed i criteri individuati nell'avviso.

Atteso che alla scadenza del relativo avviso ((21 giugno 2022) è pervenuta al protocollo generale dell'ARNAS, la manifestazione di interesse dell'unico candidato:

Ing. Carmelo Morsini – Dirigente Ingegnere Gestionale
Istanza acquisita al prot. n. 11243 del 20 giugno 2022

Vista la nota prot.104/DAdel 26.07.2022 con la quale il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario, a seguito di valutazione comparata dei curricula dei candidati ed ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Aziendale di cui alla più volte richiamata deliberazione n. 850/2021, propongono il conferimento all'ing. Carmelo Morsini, nato a Catania il 6 maggio 1981, Dirigente Ingegnere dell'ARNAS, dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa "Controllo di Gestione e Sistemi informativi Aziendali", per le motivazioni nella stessa contenute.

Atteso che, come previsto da Regolamento (delib. 851/2021) e dall'avviso, le schede di valutazione complessiva degli elementi curriculari di ciascun candidato sono allegate dalla predetta nota 36/2022 e conservate agli atti della procedura.

Vista l'annotazione "*si condivide e si proceda alla nomina*" apposta in calce alla nota 104/2022 in data 26 luglio da parte del Direttore Generale dell'ARNAS.

Ritenuto, per quanto sopra, di dover procedere al conferimento, all'ing. Carmelo Morsini, nato a Catania il 6 maggio 1981, Dirigente Ingegnere dell'ARNAS, dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa "Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali".

Considerato che il predetto incarico ha durata quinquennale e comporta la sottoscrizione del "contratto individuale di incarico" di cui all'art. 71 comma 14 del CCNL 17 dicembre 2020.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui vanno intesi ripetuti e trascritti:

Conferire, all'ing. Carmelo Morsini, nato a Catania il 6 maggio 1981, Dirigente Ingegnere dell'ARNAS, dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa "Controllo di Gestione e Sistemi informativi Aziendali".

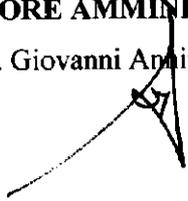
Fissare la decorrenza del predetto incarico dal 01/08/2022, prevedendone durata quinquennale.

Dare atto che il conferimento dell'incarico comporta la sottoscrizione del "contratto individuale di incarico" di cui all'art.71 comma 14 del CCNL 17 luglio 2020.

Munire il presente atto di esecutività immediata, al fine di consentire il rispetto della decorrenza dell'incarico e delle correlate attività come previsto dal presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Giovanni Annino)



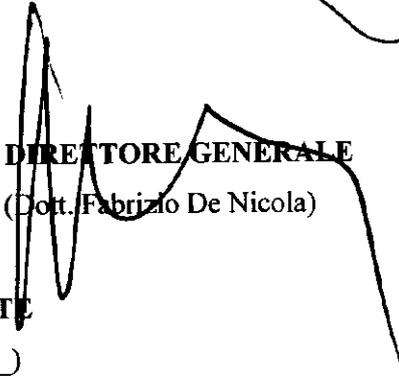
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Giuseppe D'Amico)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Fabrizio De Nicola)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Dott. Niccolò Romano)



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine